

# 1<sup>ο</sup> ΕΠΑΛ ΠΑΤΡΑΣ




## Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

*ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023*

ΠΑΤΡΑ

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2022

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	1 <sup>ο</sup> ΕΠΑ.Λ. ΠΑΤΡΑΣ	Διεύθυνση Δ.Ε. Ν. Αχαΐας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	640080

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Διεύθυνση Σχολείου		Γ. Σεφέρη 131, Κουκούλι, 26335	
Τηλέφωνο	2610643156	Fax	2610643137
E-mail	mail@1epal-patras.ach.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://1epal-patras.ach.sch.gr
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Καμπάς Εμμανουήλ	
Υποδιευθυντές		Κολλιόπουλος Απόστολος	Δήμου Ελένη
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων			

# 1<sup>ο</sup> ΕΠΑΛ ΠΑΤΡΑΣ

## ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

### ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023

Η Ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών των μαθητών/μαθητριών και των γονέων/κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από το νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις.

### 1. Προσέλευση – παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό.

#### α) Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘ. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30<sup>η</sup> Ιουνίου του επόμενου έτους.

Το 1<sup>ο</sup> ΕΠΑΛ Πάτρας λειτουργεί από τις 8.15 πμ μέχρι τις 13.55

#### β) Προσέλευση στο σχολείο

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στο σχολείο τουλάχιστον πέντε λεπτά πριν χτυπήσει το κουδούνι ντυμένοι/ντυμένες με ευπρέπεια.

Στην πρωινή σύνταξη (προσευχή)- η οποία είναι πολύ σημαντική, γιατί είναι η μόνη ευκαιρία να γίνουν ανακοινώσεις στους μαθητές /μαθήτριες από τη διεύθυνση του σχολείου για θέματα που τους ενδιαφέρουν.

Οι εκπαιδευτικοί που εφημερεύουν στη 1<sup>η</sup> βάρδια, φροντίζουν για την συγκέντρωση των μαθητών/μαθητριών, την τήρηση της τάξης, της σωστής συμπεριφοράς τους και τους επιβλέπουν κατά την πρωινή σύνταξη στο προαύλιο.

#### γ) Παραμονή στο σχολείο

Μετά την είσοδο του/της καθηγητή/καθηγήτριας στην αίθουσα κανείς δε διακόπτει το μάθημα και δεν επιτρέπεται η παραμονή, ούτε η διέλευση των μαθητών /μαθητριών στους διαδρόμους. Ο μαθητής/μαθήτρια που έχει καθυστερήσει λόγω συγκοινωνίας ή για άλλο σοβαρό λόγο μπορεί να εισέλθει στην τάξη με άδεια του/της εκπαιδευτικού και ενημέρωση της διεύθυνσης για επιβεβαίωση της δικαιολογημένης καθυστέρησης.

Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας,

Οι αίθουσες καθ' όλη τη διάρκεια των διαλειμμάτων παραμένουν κλειδωμένες. Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να αποχωρούν από τις τάξεις τους μόλις χτυπήσει το κουδούνι του διαλείμματος, έχοντας φροντίσει να πάρουν μαζί τους τα απαραίτητα για το διάλειμμα αντικείμενα.

#### **δ) Αποχώρηση από το σχολείο**

Οι μαθητές /μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου, ενημερώνεται ο/η γονέα ή κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της εφόσον είναι ανήλικο.

Τέλος εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει τη διεύθυνση του σχολείου.

#### **ε) Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου**

Το σχολείο μας εφαρμόζει το ΩΠ, όπως αυτό ορίζεται από εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες αλλαγές που προκύπτουν στο ΩΠ κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

#### **στ) Απουσίες μαθητών**

Το όριο των απουσιών είναι 114 και δεν υπάρχουν δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί κάποιες απουσίες να μην ληφθούν υπόψη αναλόγως την περίπτωση και πάντα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τους μαθητές που παρακολουθούν μόνο μαθήματα ειδικότητας το όριο διαφοροποιείται.

## **2. Συμπεριφορά μαθητών/μαθητριών – Παιδαγωγικός έλεγχος**

Για να παραχθεί παιδαγωγικό και διδακτικό έργο στη σχολική αίθουσα θα πρέπει να επικρατεί ησυχία, τάξη, αρμονική συνεργασία, αμοιβαίος σεβασμός μεταξύ των μελών της σχολικής τάξης.

#### **α) Παιδαγωγικός έλεγχος**

Αποκλίσεις των μαθητών/μαθητριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, στην σχολική περιουσία, στον σύμμαθητή/συμμαθήτρια, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να απόκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/την Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, τον διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων, Υποστηρικτικές δομές (ΚΕΔΑΣΥ κλπ), και τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Σε περίπτωση ωριαίας απομάκρυνσης-αποβολής από το μάθημα ο μαθητής/μαθήτρια παρουσιάζεται στο Διευθυντή. Υποχρεούται δε να βρίσκεται στην τάξη του/της (αν το επιτρέπει ο διδάσκων) ή στη βιβλιοθήκη. Αν ο/η μαθητής/μαθήτρια συνεχίζει τις ωριαίες απομακρύνσεις συγκαλείται το συμβούλιο της τάξης και ενημερώνει τον Διευθυντή ο οποίος εισηγείται ή όχι στο σύλλογο διδασκόντων για να εξετάσει σε βάθος τη συμπεριφορά και στάση του/της μαθήτριας και ενημερώνει το/την γονέα/κηδεμόνα.

Όταν ο/η μαθητής/μαθήτρια τιμωρείται με αποβολή από τα μαθήματα παραμένει στο σχολείο όλες τις ώρες λειτουργίας του και απασχολείται σύμφωνα με τις οδηγίες του Διευθυντή ή του υποδιευθυντή ή άλλου εντεταλμένου εκπαιδευτικού.

Οι μαθητές/μαθήτριες είναι υποχρεωμένοι/υποχρεωμένες να έχουν πάντα μαζί τους τα απαραίτητα βιβλία, όργανα, εργαλεία και ότι άλλο είναι απαραίτητο για την καλή διεξαγωγή των μαθημάτων. Σε αντίθετη περίπτωση δεν θα έχουν δικαίωμα να παρακολουθήσουν το συγκεκριμένο μάθημα.

Στο μάθημα της γυμναστικής απαραίτητη είναι η φόρμα. Οι μαθητές χωρίς φόρμα παίρνουν απουσία, η οποία έχει επίπτωση και στη βαθμολογία του μαθήματος. Αν κάποιος/κάποια μαθητής/μαθήτρια για λόγους υγείας δεν μπορεί να συμμετέχει στις ασκήσεις, παραμένει στο χώρο της άθλησης και παρακολουθεί το τμήμα. Η απαλλαγή από το μάθημα της γυμναστικής γίνεται μόνο ύστερα από γνωμάτευση του γιατρού και την αίτηση του κηδεμόνα.

#### **β) Σχολική περιουσία.**

Οι μαθητές /μαθήτριες οφείλουν να προστατεύουν τη σχολική περιουσία, και να μην προκαλούν φθορές ή ζημιές στην υλικοτεχνική υποδομή. Η αποκατάσταση των ζημιών είναι υποχρέωση αυτού/αυτής που τις προκάλεσε ή του συνόλου των μαθητών/μαθητριών της τάξης. Επίσης οι μαθητές/μαθήτριες είναι υπεύθυνοι/υπεύθυνες για την καθαριότητα του πίνακα, των θρανίων και γενικά της αίθουσας.

Το σχολικό βιβλίο παρέχεται δωρεάν και δεν επιτρέπεται να κακοποιείται.

#### **γ) Απώλεια χρημάτων ή αντικειμένων αξίας**

Οι μαθητές/μαθήτριες δεν πρέπει να φέρνουν στο σχολείο μεγάλα χρηματικά ποσά και γενικότερα αντικείμενα αξίας. Για τυχόν απώλεια τέτοιων αντικειμένων το σχολείο δεν έχει ευθύνη αντικατάστασης ή αναζήτησης.

Σε περίπτωση φθοράς περιουσιακών στοιχείων από μαθητή/μαθήτρια που δεν τακτοποιούνται, την αποκατάσταση της ζημιάς θα την επωμίζεται το σύνολο των μαθητών του σχολείου.

#### **δ) Συμπεριφορά στο κυλικείο**

Στο κυλικείο τηρείται αυστηρά η σειρά προτεραιότητας. Οι μαθητές οφείλουν επίσης, σεβασμό ευγένεια προς τους υπευθύνους του κυλικείου.

#### **ε) Καταδολίευση εξετάσεων**

Η καταδολίευση των εξετάσεων με αντιγραφές, υποκλοπές κλπ είναι σοβαρότατα σχολικά παραπτώματα και τιμωρούνται με αφαίρεση γραπτού. Και βαθμολόγησή του με μηδέν.

#### **στ) Καταστροφή δημοσίων εγγράφων**

Το απουσιολόγιο αποτελεί δημόσιο έγγραφο και δεν επιτρέπεται η δολίευσή του (μουτζούρωμα, διαγραφή απουσιών, σκίσιμο σελίδων κλπ). Αναλόγως τη δολίευση ο σύλλογος διδασκόντων λαμβάνει τα κατάλληλα παιδαγωγικά μέτρα.

#### **ζ) Ηλεκτρονικές συσκευές**

Οι μαθητές /μαθήτριες δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα, ραδιοφωνάκια και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή. Η κατοχή ή η χρήση κινητού τηλεφώνου τιμωρείται με απομάκρυνση τουλάχιστον μιας ημέρας από το σχολείο.

#### **η) Εφαρμογή της αντικαπνιστικής νομοθεσίας**

Σε εφαρμογή της αντικαπνιστικής νομοθεσίας δεν επιτρέπεται το κάπνισμα στους χώρους του σχολείου. Το κάπνισμα πέραν των βλαβερών συνεπειών στην υγεία αποτελεί παράβαση που τιμωρείται με χρηματικό πρόστιμο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και με απομάκρυνση μια ημέρας από το σύλλογο διδασκόντων.

#### **θ) Παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα.**

Ο Σύλλογος Διδασκόντων έχει την παιδαγωγική ευθύνη να προβαίνει σε ενέργειες και να εφαρμόζει πρακτικές για τη δημιουργία στο σχολείο του κλίματος που απαιτείται για την υλοποίηση των στόχων της εκπαίδευσης και για τη διαπαιδαγώγηση των μαθητών έτσι, ώστε να σέβονται τους διαφορετικούς ρόλους και να αναγνωρίζουν την ανάγκη τήρησης των κανόνων.

Για το σκοπό αυτό πρέπει να χρησιμοποιεί όλους τους διαθέσιμους τρόπους (π.χ. συμβουλευτικές συναντήσεις με τις υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές,) για την αντιμετώπιση κάθε παρεκκλίνουσας συμπεριφοράς.

Στις περιπτώσεις των μαθητών που δε βελτιώνουν τη συμπεριφορά τους ο Σύλλογος Διδασκόντων προβαίνει στη λήψη παιδαγωγικών μέτρων.

### **3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και σχολικού εκφοβισμού.**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια κλπ.

#### **1) Οι μαθητές/μαθήτριες**

Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν.

-να μη παρενοχλούν την εκπαιδευτική διαδικασία με κανένα τρόπο και να σέβονται την επιθυμία των συμμαθητών/τριων τους για μάθηση.

-να σέβονται τη γνώμη, την προσωπικότητα και τις ιδιαιτερότητες των συμμαθητών/συμμαθητριών και των εκπαιδευτικών τους.

-να δέχονται με ευγένεια τις παρατηρήσεις και τις συστάσεις των εκπαιδευτικών.

-να αποφεύγουν τα ειρωνικά σχόλια και την κακόβουλη κριτική

-να λύνουν τις διαφορές τους με πνεύμα συνεννόησης και διαλόγου χωρίς να καταφεύγουν

στη χρήση βίας.

Απαγορεύεται κάθε είδους βία ( λεκτική, σωματική, ψυχολογική). Ο ευτελισμός και η κοινοποίηση προσωπικών δεδομένων και φωτογραφιών μαθητών/μαθητριών και εκπαιδευτικών, στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, θεωρούνται παραπτώματα και τιμωρούνται. Δεν επιτρέπεται κανενός είδους χειροδικία μεταξύ τους. Οι χειρονομίες, οι βωμολοχίες, οι προσβολές και γενικά οποιαδήποτε συμπεριφορά υποβαθμίζει την ανθρώπινη προσωπικότητα. Δεν επιτρέπεται η βιντεοσκόπηση/φωτογράφιση στο χώρο του σχολείου.

## **2) Οι εκπαιδευτικοί**

Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν.

-να φροντίζουν για τη διαμόρφωση ήρεμου, συνεργατικού, δημοκρατικού κλίματος στην αίθουσα διδασκαλίας και στο χώρο του σχολείου.

-να αντιμετωπίζουν τους/τις μαθητές/μαθήτριες με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό στην προσωπικότητα, τις κοινωνικές, θρησκευτικές, πολιτιστικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες τους.

-να συνεργάζονται μεταξύ τους έτσι ώστε να επιλύουν τα διάφορα προβλήματα που αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη.

## **4. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες**

Το σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Οι μαθητές/μαθήτριες είναι υποχρεωμένοι/υποχρεωμένες να συμμετέχουν σε όλες τις σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες ( εκδρομές, πολιτιστικές εκδηλώσεις κλπ) με σεβασμό στους καθηγητές και του συμμαθητές τους. Σε περίπτωση απουσίας καταχωρούνται όλες οι απουσίες της ημέρας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Πρέπει να ενθαρρύνεται και να διευκολύνεται η συμμετοχή των μαθητών σε συλλογικές προσπάθειες ( περιβαλλοντικές, πολιτιστικές, αθλητικές, κλπ).

## **5. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας- Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων**

Το σχολείο βρίσκεται σε αγαστή συνεργασία με τις οικογένειες των μαθητών του με το σύλλογο γονέων/κηδεμόνων και φορέων, των οποίων ο ρόλος είναι διακριτός. Η καλή συνεργασία των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών με τους διδάσκοντες του σχολείου είναι βασικός παράγοντας του θετικού και υποστηρικτικού κλίματος που χρειάζονται οι μαθητές και η εκπαιδευτική κοινότητα του σχολείου.

### **1).Σχολείο και εκπαιδευτικοί**

Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα που σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας /κηδεμόνας, που θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να παρέχουν πλήρη, τακτική και υπεύθυνη ενημέρωση στους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών σχετικά με την επίδοση και τη διαγωγή τους. Οι ώρες της εβδομάδας όπου οι γονείς μπορούν να ενημερωθούν από κάθε εκπαιδευτικό θα γνωστοποιηθούν μετά την οριστικοποίηση του ωρολογίου προγράμματος.

### **2) Γονείς και Κηδεμόνες**

Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν.

-να ενημερώνουν το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του μαθητή στο σχολείο.

-να ενημερώνουν τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό κάθε τμήματος ,και τη διεύθυνση του σχολείου για οποιοδήποτε πρόβλημα υγείας ,που μπορεί να υπάρχει και να θέσει σε κίνδυνο τη ζωή του μαθητή.

- να ενημερώνονται για τη συμπεριφορά του μαθητή και να παρευρίσκονται στις συνεδριάσεις του συλλόγου διδασκόντων και του σχολικού συμβουλίου όταν κληθούν.

-να συμπεριφέρονται στο διευθυντή του σχολείου και στους καθηγητές με σεβασμό που επιβάλλει το λειτουργήμα τους και ο χώρος του σχολείου.

### **3) Ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων.**

Η ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων.

-Ιστοσελίδας του σχολείου

-Ενημερωτικών σημειωμάτων για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεμάτων κλπ.

-τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις

- μέσω επίσκεψης στο σχολείο στις προγραμματισμένες ημέρες και ώρες

- οποιαδήποτε εργάσιμη ημέρα κατά τα διαλείμματα με προ συνεννόηση με τους καθηγητές και τον υπεύθυνο της τάξης

### **4). Σχολικό συμβούλιο**

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το σχολικό συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο σύλλογος διδασκόντων ,το διοικητικό συμβούλιο του συλλόγου γονέων/κηδεμόνων, ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης και τρεις εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζονται με απόφαση του συμβουλίου τους.

Έργο του σχολικού συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

### **5) Φοίτηση**

Η φοίτηση των μαθητών πρέπει να είναι τακτική και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων ανελλιπής και όχι επιλεκτική. Οι απουσίες των μαθητών και οι συνέπειες αυτών, όπως προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, είναι ένα σοβαρότατο θέμα που πρέπει να αντιμετωπίζεται από κοινού από το σχολείο και την οικογένεια.

## **6. Ποιότητα του σχολικού χώρου**

Ένας από τους στόχους του σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές σε ότι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας κλπ, διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.



Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του σχολείου
- Διατηρούν το σχολικό χώρο καθαρό και περιποιημένο. Αίθουσες, εργαστήρια, χώροι υγιεινής, προαύλιο, χώροι άθλησης πρέπει να παραμένουν καθαροί και να τακτοποιούνται μετά το πέρας του μαθήματος.
- Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων
- Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση.

Μαθητής που προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του ή τον ίδιο.

## **7. Λειτουργία σχολείου και μέτρα για την αποφυγή διάδοσης του Κορωνοϊού COVID-19**

Δεν πραγματοποιείται συγκέντρωση μαθητών στο προαύλιο χώρο των σχολικών μονάδων πριν την έναρξη του ωρολογίου προγράμματος και η καθιερωμένη διαδικασία πραγματοποιείται εντός των σχολικών αιθουσών.

Η χρήση μη ιατρικής μάσκας είναι υποχρεωτική για τους μαθητές, τους εκπαιδευτικούς, το λοιπό προσωπικό καθώς και για τους επισκέπτες του σχολείου σε όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του. Επισημαίνεται ότι η μάσκα είναι αυστηρά προσωπικό αντικείμενο.

Δεν είναι υποχρεωτική η χρήση μάσκας κατά τη διάρκεια του φαγητού και κατά τη διάρκεια της γυμναστικής.

Η χρήση της χειρουργικής μάσκας έναντι της απλής υφασμάτινης μπορεί να προκριθεί από τους γονείς κατ'επιλογήν τους ή τον θεράποντα ιατρό για μαθητές με υποκείμενα νοσήματα

Σε περίπτωση που μαθητής δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του ως προς την υποχρεωτική χρήση μάσκας δεν επιτρέπεται η είσοδος στη σχολική τάξη και λαμβάνει απουσία ενώ εφόσον είναι ανήλικος, παραμένει σε ειδικό χώρο με τήρηση όσο το δυνατόν επαρκούς απόστασης και των λοιπών μέτρων προστασίας, μέχρι την παραλαβή του από τους γονείς του.

Εάν υπάρχει στενή επαφή με κρούσμα στο οικογενειακό περιβάλλον να ενημερώνεται το σχολείο.

Οι μαθητές οφείλουν:

- να πλένουν συχνά τα χέρια τους με σαπούνι και νερό και να κάνουν χρήση αντισηπτικό χεριών.
- να μην βάζουν τα χέρια τους στο στόμα, στη μύτη ή στα μάτια τους
- να βήχουν ή να φτερνίζονται στον αγκώνα τους ή σε χαρτομάντιλο, το οποίο θα πετούν αμέσως σε κάδο απορριμμάτων
- να μην ανταλλάσσουν αντικείμενα με τους συμμαθητές τους
- να τηρούν αποστάσεις τουλάχιστον ενάμισι μέτρου κατά την αναμονή για εξυπηρέτηση από το κυλικείο
- εάν εμφανίσουν πυρετό, βήχα ή άλλα συμπτώματα να ενημερώσουν άμεσα τους γονείς τους ή τον καθηγητή τους και να μείνουν σπίτι μέχρι να νιώσουν τελείως καλά

-να απέχουν από το σχολείο όσοι εκδηλώνουν πυρετό ή και άλλα συμπτώματα συμβατά με COVID -19.

### Εσωτερικός κανονισμός Λειτουργίας – Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του


Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου και συμβάλλει ουσιαστικά στην επίτευξη των στόχων και του οράματος της σχολικής μονάδας.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τη Νομοθεσία, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία και εφόσον κρίνεται απαραίτητο, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Κατά τη διαδικασία έγκρισης του κανονισμού από την σχολική μονάδα δεν συμμετείχαν:

- α) Ο Σύλλογος Γονέων γιατί δεν υπάρχει στο σχολείο Σύλλογος Γονέων.
- β) Ο εκπρόσωπος του οικείου Δήμου γιατί δεν έχει ακόμη ορισθεί.
- γ) Το προεδρείο του δεκαπενταμελούς γιατί δεν έχει ακόμη εκλεγεί.

Πάτρα 12 Σεπτεμβρίου 2022



Ο Αναπληρωτής Διευθυντής  
Καμπάς Εμμανουήλ  
ΠΕ82 – Μηχανολόγων

Εγκρίνεται	
Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου (ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)	Η Διευθύντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ν. Αχαΐας
Γκέρτζος Κωνσταντίνος ΣΕΕ ΠΕ82	Πιερρή Ευγενία
Ημερομηνία.....	Ημερομηνία.....